

Załącznik nr 10  
Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego  
w LO nr XVII im. A. Osieckiej

**PROCEDURA EWAKUACJI**  
**pracowników i uczniów**

**Z BUDYNKU**

**Liceum Ogólnokształcącego nr XVII**

**im. Agnieszki Osieckiej**

**ul. Tęczowa 60**

**53 – 603 Wrocław**

ZATWIERDZIŁ

czerwiec 2017

## I. CEL PROCEDURY

- sprawdzić organizację i warunki ewakuacji w LO XVII,
- wskazać dyrektorowi problemy, które mogą zaistnieć w szkole i utrudnić sprawną i bezpieczną ewakuację,
- przygotować dyrektora, nauczycieli, uczniów oraz pracowników do prawidłowej, samodzielnej ewakuacji przeprowadzonej przed przybyciem straży pożarnej.

## II. OBIEKT

Liceum Ogólnokształcące nr XVII im. Agnieszki Osieckiej we Wrocławiu

## III. PODSTAWY URUCHOMIENIA PROCEDURY

### *W jakiej sytuacji:*

- pożar (gdy nieskuteczna jest likwidacja pożaru podręcznymi środkami),
- zamach terrorystyczny (otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego lub innego środka niebezpiecznego),
- zagrożenie niebezpieczne środki chemiczne (NSCH), jeżeli czas dojścia skażonego obłoku powietrza jest większy niż 15 minut,
- zagrożenie katastrofą budowlaną,
- inne

### *Kto:*

Świadek niebezpiecznego zdarzenia /odbiorca informacji/ zobowiązany jest natychmiast powiadomić Dyrektora Szkoły lub osobę wyznaczoną
---

**Nie należy zwlekać z alarmowaniem straży pożarnej  
i ogłoszeniem ewakuacji !!!**

## IV. SYGNAŁ ALARMOWY – sposób ogłoszenia alarmu

Sygnal alarmowy obowiązujący w LO XVII to **sygnal dźwiękowy (dzwonek) ciągły**.

*Sygnal dźwiękowy powinien trwać do czasu zakończenia ewakuacji lub do czasu gdy pozwolą na to warunki.*

Włącznik dzwonka znajduje się na parterze w pomieszczeniu portierni.

W przypadku awarii bądź braku energii elektrycznej alarm ogłaszany jest poprzez gońców zapowiedzią słowną z użyciem urządzenia głośnomówiącego (megafon):

### **Uwaga! Uwaga! Ogłaszam alarm ewakuacyjny szkoły.**

- 1) Dyrektor LO nr XVII lub osoba wyznaczona przekazuje komunikat o ewakuacji do pracowników i na tej podstawie ogłasza się alarm i przystępuje do natychmiastowej ewakuacji.
- 2) Ewakuację należy przeprowadzić w sposób zorganizowany kierując się ustaleniami procedury i zaistniałą sytuacją.
- 3) Komunikat o ewakuacji powinien być doprowadzony do wszystkich osób znajdujących się w rejonie LO nr XVII.

### **V. MIEJSCA DO EWAKUACJI**

- Boisko szkolne (plan sytuacyjny)

### **VI. PRZYDZIAŁ OBOWIĄZKÓW**

#### **Dyrektor:**

- powiadamia służby ratunkowe wg. ustalonej kolejności,
- podejmuje decyzję o ewakuacji,
- organizuje akcję ratowniczą,
- zbiera informacje o stanie osobowym uczniów i pracowników LO nr XVII,
- współdziała ze służbami ratowniczymi,
- w czasie alarmu próbnego zapewnia obecność personelu medycznego.

#### **Wicedyrektor I:**

- nadzoruje i kieruje przebiegiem ewakuacji budynku szkolnego z parteru i I piętra,
- sprawdza czy wszystkie osoby opuściły pomieszczenia,
- informuje dyrektora o stanie osobowym uczniów i pracowników ,
- wykonuje inne czynności zlecone przez dyrektora.

#### **Wicedyrektor II:**

- nadzoruje i kieruje przebiegiem ewakuacji budynku szkolnego z II i III piętra,

- sprawdza czy wszystkie osoby opuściły pomieszczenia,
- informuje dyrektora o stanie osobowym uczniów i pracowników,
- wykonuje inne czynności zlecone przez dyrektora.

**Pracownicy administracyjno – biurowi:**

- ewakuacja ważnych dokumentów, pieczęci i wartościowego sprzętu,
- wykonuje inne czynności zlecone przez dyrektora.

**Pedagog, psycholog:**

- pomoc przy ewakuacji uczniom mających trudności z poruszaniem się,
- w punkcie zbornym opieka nad uczniami,
- wykonuje inne czynności zlecone przez dyrektora.

**Nauczyciele:**

- nakazują opuszczenie budynku uczniom,
- nadzorują przebieg ewakuacji,
- w razie możliwości zamyka niedomknięte okna w pomieszczeniach,
- informują wicedyrektora o stanie osobowym uczniów,
- w punkcie zbornym opieka nad uczniami,
- wykonują inne czynności zlecone przez dyrektora.

**Konserwator / Robotnik do pracy lekkiej / Portier:**

- sprawdza czy wszystkie wyjścia ewakuacyjne są otwarte, jeżeli nie to natychmiast je otwiera,
- wyłącza dopływ prądu – wyłącznik prądu znajduje się na parterze budynku Szkoły przy głównym wyjściu,
- pomoc przy ewakuacji dokumentów i sprzętu,
- wykonuje inne czynności zlecone przez dyrektora.

**Sprzątaczką:**

- pomoc przy ewakuacji uczniom mających trudności z poruszaniem się,
- pomoc przy ewakuacji dokumentów i sprzętu,
- w punkcie zbornym opieka nad uczniami,

- wykonuje inne czynności zlecone przez dyrektora.

## **VII. ZASADY PROWADZENIA EWAKUACJI**

Ewakuację prowadzi się w każdym przypadku poprzez wyjście z danego pomieszczenia – dalej przez poziome i pionowe drogi ewakuacyjne zgodnie z oznakowaniem kierunków ewakuacji. **(ostateczna decyzja dotycząca kierunku ewakuacji należy do opiekuna grupy i zależy od zaistniałej sytuacji, niekoniecznie musi pokrywać się z kierunkiem określonym przez znaki ewakuacyjne).**

Po zarządzeniu ewakuacji nauczyciele i pozostały personel szkoły znajdujący się w pomieszczeniach budynku ma za zadanie:

- otworzyć drzwi na drogach komunikacji ogólnej,
- wyłączyć lub zabezpieczyć urządzenia i materiały, które stwarzają zagrożenie,
- kierować ewakuacją,

**Nauczyciele, pod których opieką przebywają uczniowie mają za zadanie zająć się jedynie swoją grupą, jej ewakuacją i bezpieczeństwem.**

Zobowiązuje się nauczycieli do zdyscyplinowania grup, z którymi prowadzą zajęcia w chwili ogłoszenia alarmu, sprawdzania obecności uczniów na początku każdej lekcji.

Opuszczając sale lekcyjne:

- zamykamy wszystkie okna,
- pozostawiamy drzwi do pomieszczeń zamknięte (nie na klucz),
- nie zabieramy żadnych rzeczy ze sobą.

Po opuszczeniu obiektu nauczyciel udaje się z grupą uczniów na boisko szkolne do punktu zbornego i sprawdza obecność – pozostają ze swoją grupą na miejscu do czasu wydania odpowiednich decyzji przez dyrektora lub dowódcę akcji ratowniczej.

**W czasie ewakuacji należy kierować się zaistniałą sytuacją przy zachowaniu poniższych zasad:**

- nie przeciskać się w przeciwnym kierunku do ruchu ludzi,
- izolować pomieszczenia w których powstał pożar od pozostałych przez zamknięcie drzwi,

- w pierwszej kolejności ewakuować osoby z tych pomieszczeń gdzie występuje realne zagrożenie dla życia i zdrowia oraz osoby niepełnosprawne,
- na poszczególnych odcinkach całej drogi ewakuacji nadzorować ewakuację,
- nie dopuszczać do powstania spiętrzeń, bezwładnego ruchu względnie paniki,
- zachować spokój i opanowanie,
- łagodzić powstającą sytuację napięciowo - nerwową,
- nie dopuścić do powracania pracowników i uczniów w poprzednie miejsca,
- udzielić w razie potrzeby pierwszej pomocy przedmedycznej i lekarskiej,
- podporządkować się kierującemu akcją ratowniczą,
- w przypadku konieczności ratowania lub samoratowania się z zadymionego pomieszczenia należy pamiętać, że najmniejsze zadymienie występuje przy posadzce, trzeba więc głowę trzymać jak najniżej,

### **PAMIĘTAJ !!!**

Pomieszczenie powinno mieć co najmniej dwa wyjścia ewakuacyjne oddalone od siebie o co najmniej 5 m w przypadkach, gdy jest przeznaczone do jednoczesnego przebywania w nim ponad 50 osób:

– pomieszczenie auli (budynek dydaktyczny)

pomieszczenie auli spełnia wymagania – podczas przebywania w auli powyżej 50 osób **Bezwzględnie otwarte drugie drzwi na drogę ewakuacyjną (korytarz) z auli poprzez pomieszczenie gospodarcze nr 106.**

– sala gimnastyczna (blok sportowy)

**Sala sportowa nie spełnia wymagań – jedno wyjście ewakuacyjne – do 50 osób**